

Zarządzenie nr 5/2026
Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Wągrowcu
z dnia 7 maja 2026 r.
dla wprowadzenia
Regulaminu najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie
Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu
w celu organizacji i przeprowadzenia
wydarzenia kulturalnego Dzień Dziecka.

§1

Wprowadza się Regulamin najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu w celu organizacji i przeprowadzenia wydarzenia kulturalnego Dzień Dziecka w dniu 31 maja 2026 r., w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Podstawą wprowadzenia Regulaminu najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu w celu organizacji i przeprowadzenia wydarzenia kulturalnego Dzień Dziecka jest umowa nr 32/2026 zawarta w dniu 30 kwietnia 2026 r. pomiędzy Gminą Miejską Wągrowiec, a Miejskim Domem Kultury w Wągrowcu.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. w dniu 7 maja 2026 r.

Zastępca Dyrektora MDK

Jagoda Pilarska

Miejski Dom Kultury
w Wągrowcu

ul. Kościuszki 55, 62-100 Wągrowiec
tel./fax 67 26 20 545 , NIP 766-10-06-078

**Regulamin najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia
przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu w celu organizacji i przeprowadzenia wydarzenia
kulturalnego Dzień Dziecka w dniu 31 maja 2026 r.**

§1

Postanowienia ogólne

1. Podstawę najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu stanowi umowa nr 32/2026 zawarta dnia 30 kwietnia 2026 r. pomiędzy Gminą Miejską Wągrowiec, a Miejskim Domem Kultury w Wągrowcu.
2. Regulamin najmu określa zasady udostępniania oraz użytkowania powierzchni najmu pod stoiska handlowe i gastronomiczne, w czasie organizacji wydarzenia – Dnia Dziecka, w dniu 01 czerwca 2025 r. organizowanego przez Miejski Dom Kultury w Wągrowcu (dalej zwany Wynajmującym).
3. Definicje:
 - a) **Najemca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
 - b) **Powierzchnie najmu** – wyznaczona przestrzeń na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu
 - c) **Regulamin** – niniejszy Regulamin najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu wraz z załącznikami.
 - d) **Uczestnik** – każda osoba biorąca udział w Wydarzeniu.
 - e) **Formularz zgłoszeniowy** – załącznik nr 2 do Regulaminu.
 - f) **Wydarzenie** – przedsięwzięcie kulturalne pn. „Dzień Dziecka”, którego organizatorem jest Wynajmujący.
 - g) **Wynajmujący** – Miejski Dom Kultury w Wągrowcu z siedzibą przy ul. Kościuszki 55, 62-100 Wągrowiec.
4. Powierzchnie mogące być przedmiotem najmu na cele realizacji usług handlowych i gastronomicznych to:
 - a) przestrzeń stoiskowa – stanowisko od nr 1 do nr 13 – z zasilaniem prądu, lub bez zasilania prądu,
 - b) przestrzeń pod dmuchańce – stanowisko od nr 14 do nr 16 – z zasilaniem siłowym.
5. Szczegółową lokalizację poszczególnych stanowisk, przedstawia mapa pogładowa stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§2

Warunki wynajmu

1. Wynajem powierzchni nastąpi na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza wynajmu stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu dostępnego na stronie internetowej Miejskiego Domu Kultury w Wągrowcu www.mdkwagrowiec.pl lub w biurze MDK. Wypełnienie i przekazanie formularza **w terminie do dnia 22 maja 2026 r.** do biura MDK lub drogą elektroniczną na adres organizacja@mdkwagrowiec.pl jest jednoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem do przestrzegania jego zapisów. **Decyduje kolejność zgłoszeń.**
2. Przesłany formularz zgłoszeniowy wymaga potwierdzenia przez Wynajmującego.

§3

Cennik najmu

1. Wynajmujący udostępnia Najemcy powierzchnie zlokalizowane na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu w **formie nieodpłatnej.**
2. Wynajmujący udostępnia Najemcy:
 - a) powierzchnię pod stoisko i pojazd mobilny typu foodtruck
 - b) lub powierzchnię pod dmuchańce.

§4

Realizacja

1. Wydarzenie odbywa się w dniu 31 maja 2026 r., w godz. od 14:00 do godz. 18:00.
2. Najemca korzysta z Powierzchni najmu tylko w udostępnionym przez Wynajmującego obszarze wyznaczonej przestrzeni w godz. od 11:00 do godz. 20:00.
3. Najemca, na własną odpowiedzialność, może pozostawić na terenie Powierzchni najmu przedmioty wartościowe. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę pozostawionych przedmiotów.
4. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania poniższych punktów:
 - a) przestrzegania zakazu palenia na terenie Powierzchni najmu;
 - b) dbania o czystość Powierzchni najmu. Najemca zobowiązany jest do posiadania własnego pojemnika na odpady i gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zakaz wylewania nieczystości stałych i płynnych, oleju oraz innych substancji niebezpiecznych, które będą stanowiły zagrożenie dla osób przebywających na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu.
 - c) pozostawienia Powierzchni najmu w takim stanie, w jakim została przekazana;
 - d) przestrzegania na Powierzchni najmu obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ. Przedmioty lub elementy wyposażenia powierzchni najmu nie mogą być umieszczone w ciągach komunikacyjnych przylegających do powierzchni ekspozycyjnej stoiska oraz nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się uczestników i publiczności, ani naruszać ich spokoju,

- e) niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadanie i oferowanie jest zakazane bądź ograniczone z mocy prawa i obowiązujących przepisów oraz sprzedaż towarów lub usług nie posiadających atestów PZH.
- f) prowadzenie sprzedaży artykułów spożywczych, kosmetycznych, chemicznych, zielarskich itp. oraz prowadzenie z tym związanych usług wymaga zgody Powiatowego Terenowego Inspektoratu Sanitarnego,
- g) zgłaszający zapotrzebowanie na prąd zobowiązany jest do posiadania własnego okablowania, w celu przyłączenia do prądu. W przypadku zasilania siłowego okablowanie min. 40 m.

§5

Odstąpienie od wynajmu powierzchni

1. Przez odstąpienie od wynajmu powierzchni rozumie się nieobjęcie zamówionej powierzchni ekspozycyjnej w terminie Wydarzenia.
2. Najemca zobowiązany jest do poinformowania Wynajmującego o odstąpieniu od wynajmu przestrzeni.
3. Wynajmujący ma prawo odmówić wynajęcia Powierzchni najmu, jeżeli stwierdzi, że charakter działalności prowadzonej przez Najemcę w znacznym stopniu może naruszyć dobre imię Wynajmującego, jest niezgodne z jego działalnością statutową, niesie w sobie treści agresywne, pornograficzne lub inne treści demoralizujące lub obraźliwe.
4. Wynajmujący ma prawo odmowy udostępnienia Powierzchni najmu podmiotom, które nie przestrzegały postanowień niniejszego Regulaminu podczas wcześniejszych Wydarzeń.

§6

Odpowiedzialność

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za działanie i wyposażenie Najemcy znajdujące się na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu w okresie korzystania z Powierzchni najmu.
2. Wynajmujący nie ponosi również odpowiedzialności za:
 - a) szkody, ubytki, kradzieże, wypadki osób ani uszkodzenia eksponatów, sprzętów, urządzeń i towarów będących własnością Najemcy, znajdujących się na wynajmowanej powierzchni przed, po i w trakcie trwania najmu,
 - b) szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów oraz w pojazdach zaparkowanych lub w inny sposób pozostawionych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu,
 - c) szkody spowodowane siłą wyższą, np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą, niezależną od Wynajmującego przerwą w dostawie energii elektrycznej i innych awarii uniemożliwiających przeprowadzenie przedsięwzięcia,
 - d) jakiegokolwiek szkody spowodowane przerwami w działaniu lub za niesprawne działania jakichkolwiek mediów, usług lub urządzeń, jeżeli są one powstałe z winy lub

zaniedbania dostawcy mediów, usług bądź urządzeń lub przyczynami leżącymi poza kontrolą Wynajmującego. Takie przerwy w dostawie mediów lub usług nie będą uznawane za zakłócanie przez Wynajmującego praw Najemcy do korzystania z Powierzchni najmu.

3. Najemca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych przez przepisy prawa zgód, zezwoleń uprawniających do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§7

Zabezpieczenie terenu

1. Najemca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt eksponatów, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi uszkodzami lub ubytkami.

§8

Obecność podczas Wydarzenia

Najemca zobowiązany jest do obecności na wynajmowanej przestrzeni handlowej zgodnie z planowanymi godzinami, w których odbywa się Wydarzenie, tj. od **14.00** do **18.00**.

§9

Reklamacje i roszczenia

1. Wszelkie reklamacje i roszczenia wynikające z najmu powierzchni winny być zgłaszane w formie pisemnej w terminie do trzech dni od daty zakończenia najmu. Po upływie tego terminu żadne reklamacje i roszczenia nie będą uwzględnione.
2. Wszelkie porozumienia pomiędzy Najemcami a Dyrektorem MDK oraz wszelkie decyzje z nich wynikające, jak i oświadczenia, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Ochrona danych osobowych

1. Wypełnienie i przekazanie formularza do siedziby Wynajmującego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na zbieranie i przetwarzanie zawartych tam danych osobowych Najemcy, a także osób wskazanych w formularzu jako osoby reprezentujące Najemcę, odpowiedzialnych za realizację poszczególnych uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy oraz innych osób występujących po Stronie w związku z przedmiotem świadczonych usług lub wykonywanych dostaw.
2. Administratorem danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Wągrowcu z siedzibą przy ul. Kościuszki 55, 62-100 Wągrowiec. Dane osobowe osób wskazanych w punkcie powyżej będą wykorzystywane na podstawie art.6 ust. 1 i 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. 2017 poz. 880 z późn. zm.). Dane osobowe są zbierane na zasadzie dobrowolności, jednakże niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku niepodania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.

3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych.

§11

Postanowienia końcowe

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do obowiązującego Regulaminu najmu przestrzeni zlokalizowanych na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu najmu powierzchni na terenie Parku 600-lecia przy ul. Kasprowicza w Wągrowcu poddaje się orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby Wynajmującego.
3. Najemca ma obowiązek stosować się do obowiązujących przepisów i przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania tj. w dniu 7 maja 2026 r.

Zastępca Wójta
[Podpis]
[Data]

Biuro Miejski Dom Kultury
w Wągrowcu
ul. Kosciuszki 14, 62-100 Wągrowiec
tel. 22 25 25 25